MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Istituto Comprensivo "Don F. Tattoli – A. De Gasperi"

Via Lago di Viti 19 – 70033 CORATO
C.F.: 93423750723 - CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO: **UF2IZO**
CODICE IPA: istsc_baic868002
Tel.: 0808724753 – fax 0808500560 - e-mail: baic868002@istruzione.it
e-mail certificata:baic868002@pec.istruzione.it
http://www.ictattolidegasperi.edu.it/

ISTITUTO COMPRENSIVO - "TATTOLI - DE GASPERI"-CORATO
Prot. 0005221 del 11/04/2022
IV-5 (Uscita)

FONDI STRUTTURALI EUROPEI PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO"
Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Programmazione 2014-2020
Anno Scolastico 2020-2021 e 2021-2022

AVVISO PUBBLICO
per la selezione di docenti tutor d'aula
Progetto "Continuamente competenti" 10.2.2A - FSEPON - PU – 2021 – 50
CUP: E59J21001940001

Il Dirigente Scolastico

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il. DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	il D.M. 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art.1 comma 143 L. 13/07/2015 n. 107;
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTE	le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE)n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO	l'avviso del MIUR Prot. AOODGEFID/prot. n. 9707 del 27/04/2021 "FSE e FDR — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "Apprendimento e socialità". Asse I — Istruzione Obiettivo specifico 10. 1— Azione 10.1.1A e 10.2 – Azione 10.2.2A**.**
VISTO	il progetto "Continuamente competenti" elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica, inoltrato in data 21/05/2021 e assunto al prot. dell' ADG n. 15275 del 21/05/2021;
VISTA	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/17520 del 04/06/2021 riguardante la graduatoria definitiva dei progetti autorizzati;
VISTA	la nota del MIUR, Direz. Gen. Affari Internazionali prot. AOODGEFID/17665 del 07/06/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa, con conclusione entro il 31/08/2022, prevista nell'ambito del progetto identificato con il codice 10.2.2A –FSEPON –PU—2021--50, per un importo complessivo di euro 85.040,70
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto verbale n. 78 del 17/06/2021 di adesione al Progetto PON suindicato;
VISTO	il proprio decreto prot. n.8695 del 22/06/2021 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
VISTA	la delibera del Collegio dei Docenti verbale n 13/2021 del 25 giugno 2021 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto verbale n.79 del 30/06/2021 di approvazione della variazione del Programma Annuale e individuazione del DS quale figura designata alla Direzione e Coordinamento dei Piani
VISTE	le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola" - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020;
VISTA	La propria determina a contrarre prot n. 5215 dell'11/04/2022

EMANA

il seguente avviso di selezione per titoli comparativi finalizzato al reclutamento di figure professionali all'interno dell'Istituzione Scolastica da impiegare per l'attuazione dei sotto elencati moduli formativi, con la mansione di TUTOR D'AULA nell'ambito del progetto PON "Continuamente competente" – Codice 10.2.2A - FSEPON - PU – 2021 – 50 - CUP: E59J21001940001

N.	Modulo formativo	Tipologia modulo	Destinatari	Ore
1	GiornaliAmo	Competenza alfabetica funzionale	Alunni scuola Secondaria di I° grado	30
2	Puglia da mangiare	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Alunni scuola Primaria	30
3	Verde Eco	Competenza in materia di cittadinanza	Alunni scuola Secondaria di I° grado	30
4	Gossip sull'Olimpo	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Alunni scuola Secondaria di I° grado	30
5	Cibo e dintorni	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Alunni scuola Primaria	30
6	Pianeta cinema	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Alunni scuola Secondaria di I° grado	30
7	Cinema con le stelle	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Alunni scuola Primaria	30
8	Maschere in città	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Alunni scuola Primaria	30

9	Terrae Apuliae	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Alunni scuola Primaria	30
10	Terrae Apuliae 2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Alunni scuola Primaria	30
11	Noi e il territorio	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Alunni scuola Secondaria di I° grado	30

Requisiti generali richiesti

I docenti candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati:

a) possesso di titoli specifici coerenti con l'azione e gli obiettivi dell'intervento;
b) comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti e nella fascia di età dei destinatari;
c) competenze relazionali;
d) competenze informatiche con particolare riferimento all'utilizzo autonomo della Piattaforma online per la documentazione delle attività dei PON;
e) esperienze pregresse in percorsi formativi riferiti ai destinatari delle attività programmate.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, come da modello allegato, corredate di curriculum vitae in formato europeo, di griglia di valutazione debitamente compilata nella parte spettante al candidato, dovrà pervenire a questa scuola **entro e non oltre le ore 13:00 del 19 aprile 2022**, a mezzo posta o mediante consegna a mano all'indirizzo via Lago di Viti, 19, 70033 Corato (BA), o tramite **email, certificata (PEC)** all'indirizzo: baic868002@pec.istruzione.it
Farà fede la data di protocollo di arrivo e non, nel caso di invio postale, il timbro di partenza. Sul plico contenente la domanda, o nell'oggetto della e-mail, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:

Bando Selezione TUTOR D'AULA PON FSE: "Continuamente competenti" – Codice 10.2.2A - FSEPON - PU – 2021 – 50 Modulo formativo_____ (titolo del modulo).

Nella richiesta, l'aspirante TUTOR D'AULA dovrà indicare per quale modulo formativo intende porre la propria candidatura. All'interno della busta o allegata alla mail, l'interessato/a dovrà inserire, oltre l'istanza di partecipazione, anche un curriculum vitae formato europeo che dovrà obbligatoriamente contenere le seguenti sezioni:

- Istruzione e titoli di studio conseguiti, Formazione, Esperienze professionali e lavorative limitatamente alle competenze richieste dal presente

Avviso; dovranno essere poste in evidenza i titoli e le certificazioni dichiarati ai fini della determinazione del punteggio, il non adempimento sarà motivo di esclusione;

- le seguenti dichiarazioni: "*Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto/a tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge*".

Inoltre nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico ed e-mail;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.

Saranno escluse dalla procedura di selezione:

- le domande pervenute oltre la data e l'orario di scadenza del bando;
- le domande consegnate in busta aperta (fatta salva la possibilità di inviare tramite pec);
- le istanze e i curricoli privi di sottoscrizione e di copia di un valido documento di riconoscimento.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti, l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria per ciascun modulo formativo. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'istituzione Scolastica provvederà al conferimento di incarichi aggiuntivi, mediante apposita lettera.
A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni, si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017 prot. N. 34815.
Si richiede espressamente a tutti i tutor d'aula una competenza informatica per la gestione della piattaforma progetti PON per quanto di propria competenza.
L'adesione al bando comporta l'obbligo per le figure reclutate di partecipare agli incontri presso l'istituzione scolastica per pianificare al meglio l'efficacia dell'intervento formativo. L'ufficio si riserva di assegnare non più di un modulo per tutor d'aula.
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura. In tutti i moduli il tutor. d'aula affiancherà un docente esperto.

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR D'AULA

Gli aspiranti tutor d'aula dovranno impegnarsi a:

1. Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU);
2. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
3. Collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato;
4. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
5. Predisporre, in collaborazione con l'esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
6. Inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi" (a titolo di esempio comunicazione privacy, voti quadrimestrali, presenze, ecc.…)
7. Collaborare col referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto.
8. Attivare le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto
9. Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
10. Partecipare a eventuali manifestazioni o eventi organizzati durante o alla conclusione dei percorsi progettuali;
11. Produrre una relazione finale sull'andamento del corso.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le selezioni avverranno in base ai titoli, alle competenze e alle professionalità con l'attribuzione di punteggi, parziali e complessivi e ad una valutazione comparativa dei titoli posseduti sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

TITOLI CULTURALI	punteggio massimo	note	RISERVATO AL CANDIDATO	RISERVATO ALL'UFFICIO
Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento o diploma ISEF o diploma accademico Vecchio ordinamento, conservatori e accademie equiparati, (AFAM)	8	Si valuta un solo titolo. Voto finale fino a 100: 4 punti Voto finale 101-105: 5 punti Voto finale 106-108: 6 punti Voto finale 109-110: 7 punti Voto finale 110 e lode: 8 punti		
Dottorato di ricerca	6	Si valuta un solo titolo.		
Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello	4	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 2 titoli.		
Certificazioni informatiche	2	1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli.		

Attestati di esperienze formative coerenti con la tematica del modulo (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, ecc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR	2	0,5 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 4 titoli.		

TITOLI PROFESSIONALI	**punteggio massimo**	**note**	**RISERVATO AL CANDIDATO**	**RISERVATO ALL'UFFICIO**
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	9	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.		
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando)	6	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.		
Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.		
Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti PON-FSE Istruzione	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli.		
Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, ecc.)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli		

TITOLI DI SERVIZIO si fa riferimento ai soli incarichi ricevuti nell'ambito delle scuole statali e pareggiate (D.Lgs. 297/1994, art. 356)	**punteggio massimo**	**note**	**RISERVATO AL CANDIDATO**	**RISERVATO ALL'UFFICIO**
Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato)	3	Fino a 3 anni di anzianità: 1 punto. Da 4 a 8 anni di anzianità: 2 punti. Oltre 8 anni di anzianità: 3 punti. **Non si calcola l'anno scolastico in corso.**		

La procedura selettiva si concluderà con l'affissione all'Albo della Scuola delle graduatorie (che avrà valore di notifica agli interessati), riportante il punteggio complessivamente attribuito a ciascun candidato.
Ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 275/99 è possibile presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro i 05 giorni successivi alla data di pubblicazione.
Farà seguito la pubblicazione delle graduatorie definitive avverso le quali è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in *"autotutela"*.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, rispondente alle esigenze progettuali. I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o tramite e-mail.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non attivare i corsi in caso di mancato raggiungimento del numero minimo dei partecipanti, senza che alcuna pretesa possa essere avanzata da parte dei candidati.
La prestazione professionale dei tutor sarà retribuita con un importo orario pari a **euro 30,00 (euro trenta)**; gli importi orari si intendono lordi onnicomprensivi di qualsiasi onere, anche quelli a carico dell'Istituto e di eventuali spese di vitto, alloggio e trasporto. La liquidazione delle proprie spettanze sarà corrisposta a seguito della effettiva erogazione dei Fondi Europei e dietro presentazione di una dettagliata relazione finale.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso gli edifici scolastici afferenti all'Istituto Comprensivo "Tattoli – De Gasperi" nel periodo Dicembre 2021 Giugno 2022, con incontri settimanali della durata tre ore cadauno, previa adeguata calendarizzazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. Responsabile del trattamento dei dati è il DS Dott.ssa Maria Rosaria De Simone

PUBBLICITÀ

Il presente bando viene affisso all'Albo dell'istituto, pubblicato sul sito web della scuola www.ictattolidegasperi.edu.it .

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott. ssa Maria Rosaria De Simone.

DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.
L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2021/2023 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca — Direzione Generale Affari Internazionali

Allegati: 1 – Mod. domanda (allegato A)

Il Dirigente Scolastico
F.to Dott.ssa Maria Rosaria De Simone
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993