

Istituto Comprensivo "Don F. Tattoli – A. De Gasperi"



Ad indirizzo musicale
Via Lago di Viti 19 – 70033 CORATO
C.F.: 93423750723
Codice Univoco dell'ufficio: UF2IZO
Tel./fax: [0808724753](tel:0808724753) - e-mail: baic868002@istruzione.it
e-mail certificata: baic868002@pec.istruzione.it
<http://www.ictattolidegasperi.edu.it>



CIRC. N. 229

ISTITUTO COMPENSIVO - "TATTOLI - DE GASPERI"-CORATO
Prot. 0008288 del 12/06/2021
(Uscita)

Ai docenti

AI DSGA

AL SITO WEB

AGLI ATTI

OGGETTO: RICHIESTA FERIE (ART. 13) - FESTIVITÀ SOPPRESSE(ART.14) - CCNL 2006-09

Con la presente si invita il personale docente a **presentare la domanda di ferie e festività sopresse entro il 30 giugno 2021 per il periodo intercorrente tra il 1° luglio e il 31 agosto 2021**

Con riferimento a quanto in oggetto si ricorda che:

- al dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato o tempo determinato fino al 31.08.2021, con almeno 3 anni di servizio spettano **n.32 gg. lavorativi** (escluse le domeniche e le festività da calendario) comprensivi delle 2 giornate previste dalla legge 23.12.77 n.937 **per anno scolastico**;
- al dipendente neo-assunto spettano **n.30 gg. lavorativi** (escluse le domeniche e le festività da calendario) comprensivi delle 2 giornate previste dalla legge 23.12.77 n.937 **per anno scolastico**;
- a tutti i dipendenti spettano **n.4 giornate di riposo** (festività) ai sensi dell'art.1 della legge 23.12.77 n.937 e la ricorrenza del Santo Patrono, se ricadente in giornata lavorativa.

Le quattro giornate di cui al punto c) sono usufruibili dal personale docente o durante i periodi infrannuali di sospensione dell'attività didattica o nel periodo tra il termine delle lezioni e degli esami e l'inizio dell'anno scolastico successivo.

Eventuali giorni di ferie già usufruiti relativi alle **6 giornate lavorative** previste dall'art.13 comma 9 del CCNL 06-09 dovranno essere sottratti dai 32 previsti.

Dal computo devono essere escluse le domeniche.

In assenza di domanda si procederà alla concessione d'ufficio.

NUOVA PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI FERIE/FESTIVITA'

Onde evitare di intasare il protocollo, e al fine di un uso più efficace dell'applicazione ARGO, si indicano di seguito i passaggi per la compilazione e l'inoltro della domanda di ferie/festività:

- **ACCESSO RISERVATO DIDUP**
- MENU' LATERALE
- **SERVIZI PERSONALE**
- 1a voce RICHIESTA ASSENZA PERSONALE WEB
- NUOVA RICHIESTA (ci sono due possibilità:
 - ✓ aprendo la lente si visualizzano tutte le opzioni,
 - ✓ "cerca per descrizione", prima della lente, digitando le iniziali della tipologia di domanda, cliccare "FERIE")
- COMPILARE LA DOMANDA
- SALVARE
- CLICCARE "INOLTRA"

Gli assistenti amministrativi restano a disposizione per eventuale supporto.

La presente circolare è notificata ai docenti e al personale in indirizzo mediante pubblicazione all'ALBO on line della scuola sul sito www.ictattolidegasperi.edu.it

Corato, 11 giugno 2021

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria De Simone
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993