



UNIONE EUROPEA

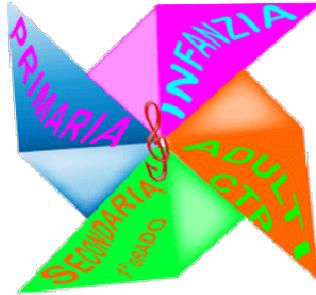
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo "Don F. Tattoli – A. De Gasperi"

ad indirizzo musicale

Via Lago di Viti 19 – 70033 CORATO

C.F.: 93423750723

Codice Univoco dell'ufficio: UF2IZO

Tel./fax: [0808724753](tel:0808724753) - e-mail: baic868002@istruzione.it

e-mail certificata: baic868002@pec.istruzione.it

<http://www.ictattolidegasperi.edu.it>

ISTITUTO COMPrensIVO - "TATTOLI - DE GASPERI"-CORATO
Prot. 0004551 del 19/03/2021
(Uscita)

All'Albo

SEDE

Agli Atti

SEDE

OGGETTO: Determina a contrarre per il pagamento del servizio di piantonamento stabile del Plesso
DE GASPERI - CIG: **Z553110BF1**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e Compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997,n.59;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del programma annuale 2021;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto di approvazione del PTOF;

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

PRESO ATTO della convenzione sottoscritta dal Comune di Corato con la Securpolpuglia di Bitonto per l’affidamento del servizio di vigilanza dei plessi scolastici ubicati nel comune;

CONSIDERATO che a causa di furto delle chiavi del plesso De Gasperi, la scrivente è stata costretta a chiedere alla Securpolpuglia il servizio di piantonamento stabile;

CONSIDERATO che con email del 05/01/2021 la suindicata Ditta ha comunicato l'importo da addebitare;

VISTA la nota prot. n. 2946 del 16/02/2021 con la quale è stata richiesta alla Ditta di poter effettuare una scontistica sull'importo richiesto di € 367,50, oltre IVA come per legge;

VISTA la successiva email con la quale è stata comunicata lo sconto del 10% sul prezzo suindicato e pertanto il costo rivisto è di € 330,75=, oltre IVA come per legge;

RITENUTO necessario e urgente procedere alla liquidazione delle spettanze, onde evitare che vengano addette le vie legali, già preannunciate con email del 15/03/2021;

DETERMINA

Art.1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 - Con la presente determina si dà avvio alla procedura di pagamento del servizio di piantonamento stabile del Plesso DE GASPERI.

Art. 3 - Alla presente procedura sarà assegnato, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i., il seguente Codice Identificativo di Gara Z553110BF1 Si dà atto che il codice CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

Art. 4 - Condizioni per la liquidazione delle spettanze è il possesso dell'operatore economico dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016; DURC in corso di validità al momento della stipula del contratto; Estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale con indicazione della fornitura alla quale sono dedicati, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi.

Art. 5 - Di imputare, per le finalità di cui sopra, la spesa, a carico del Programma Annuale e. f. 2021 - A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Art. 6 - Responsabile Unico del Procedimento Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 è il Dirigente Scolastico Maria Rosaria DE SIMONE.

F.to Il Dirigente Scolastico

Maria Rosaria DE SIMONE

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.gs. 39/1993