





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio V

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



Istituto Comprensivo "Don F. Tattoli - A. De Gasperi"

Via Lago di Viti 19 – 70033 CORATO C.F.: 93423750723 - CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO: **UF2IZO** CODICE IPA: istsc_baic868002

Tel.: <u>0808724753 – fax 0808500560</u> – e-mail: <u>baic868002@istruzione.it</u> e-mail certificata: <u>baic868002@pec.istruzione.it</u>

http://www.ictattolidegasperi.gov.it/

ISTITUTO COMPRENSIVO - "TATTOLI - DE GASPERI"-CORATO
Prot. 0002168 del 02/02/2021

A/16 (Uscita)

AL SITO WEB AGLI ATTI

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PER AFFIDAMENTO AI SENSI

DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS 50/2016 COME MODIFICATO DAL N. 56/2017 – TRATTATIVA CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO PER PROGETTO "COMPETENTI IN GIOCO"10.2.2A-FSEPON-PU-2019-330 Modulo "LOGICA-MENTE COMPETENTE"-

CUP: E58H19000400007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente

le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni

scolastiche");

Visto il D.lgs n. 50/2016 e successive disposizioni integrative e correttive, cd.

"Nuovo Codice degli Appalti";

Vista la delibera ANAC del 26/10/2016, n. 1097" Linee guida sugli affidamenti degli

appalti di valore inferiore alla soglia comunitaria";

Visto il Regolamento d'istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento

dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D.I. 44/2001 prot. n. 536/B15 del 30/01/2016, approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/01/2016 e successive modifiche integrative;

Visto l'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per l'aggiornamento del PTOF A.S.

2019/20, prot. 11121A/16 del 25/10/2019, approvato dal Collegio Docenti, Verb. N. 4 del $\,$ 25/10/2019 e dal Consiglio di Istituto, Verb. N. 57 del

30/10/2019RT.

Visto il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal Consiglio di Istituto nella

seduta del 21/01/2021;

Visto il PTOF aa.ss. 2016/19, cosi' come previsto dall'art.1, c.12 della legge

107/2015, e' stato aggiornato per l'a.s. 2018/2019, e deliberato dal Collegio dei docenti in data 09/11/2018 con verbale n.4 e approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n.48 del 20/11/2018. Il nuovo Piano Triennale dell'Offerta Formativa(PTOF) aa.ss. 2019/2022 elaborato dal Collegio dei Docenti il 09/11/2018 con verbale n.4, sulla base degli indirizzi per le attivita' della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico con provvedimento n. 5794 del 13/09/2018, adottato dal Consiglio d'Istituto il 10/12/2018 con verbale n. 49.

Vista la richiesta di acquisto di materiale didattico e di cancelleria per l'a.s.

2020/20201, relativo al Pon "Competenti in gioco" 10.2.2A-FSEPON-PU-

2019-330, presentata dal Tutor;

Vista l'esigenza di provvedere a quanto sopra;

Considerato che la Ditta Borgione Centro Didattico s.r.l. S. Maurizio Canavese(TO),

dopo apposita ricerca di mercato è ritenuta idonea alla fornitura di materiale

didattico e di cancelleria;

Ritenuto l'acquisto coerente col Piano Triennale per l'Offerta Formativa e con il

Programma annuale;

Considerato che non sono attualmente attive presso la società concessionaria del Ministero

dell'Economia e delle Finanze (Consip S.p.a.) convenzioni per l'acquisto che

si intende effettuare;

Considerato che trattasi di servizi/forniture il cui importo complessivo risulta inferiore ad

€.40.000,00 e, quindi, classificabile tra i cc.dd. contratti "Sotto soglia"

disciplinati dagli artt. 36 del D.Lgsl.50/2016;

Considerato che alla lett. a), co. 2 dell'art. 36 d.lgs 50/2016 le parole "adeguatamente

motivato" sono state sostituite dalle seguenti: "anche senza previa

consultazione di due o più operatori economici";

Considerato che l'importo massimo della fornitura in oggetto indicata è complessivamente

pari ad € 101,77= IVA compresa, tipologia acquisto materiale di cancelleria,

relativo al Pon "Competenti in gioco" 10.2.2 A-FSEPON-PU-2019-330;

Considerato che le offerte della Borgione risulta economicamente vantaggiose e la

ditta suindicata offre garanzia sulla qualità dei prodotti da acquistare

e sui tempi di consegna;

Ritenuto che la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico suindicato

rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della

prestazione;

Ritenuto pertanto di applicare l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che

implica quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto;

Visto il CIG n.**Z8F3075084** acquisito da questa stazione appaltante,

DETERMINA

per quanto esposto nelle premesse, che è parte integrante del presente provvedimento e per le motivazioni in essa presenti

- 1) di affidare alla **Ditta Borgione di S. Maurizio Canavese (TO**) per la fornitura di materiale didattico e di cancelleria per l'a.s. 2020/2021;
- 2) di evidenziare il CIG n Z8F3075084 relativo al servizio offerto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 3) di richiedere alla ditta aggiudicataria gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- 4) di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - il pagamento della fornitura avverrà solo ad avvenuta acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva della stessa ditta aggiudicataria.

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria De Simone.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria De Simone Firmaautografa omessa aisensidell'art.3 del D. Lgs. 39/1993